



Senato Accademico del 4 novembre 2013

**VERBALE DELLA RIUNIONE STRAORDINARIA DEL  
SENATO ACCADEMICO**

**4 NOVEMBRE 2013 – ORE 10.00**

Lunedì 4 novembre 2013, alle ore 10.00, nella Sala appositamente destinata, si è riunito il Senato Accademico del Politecnico di Torino.

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni
2. Programmazione del personale con contratto a tempo determinato
3. Varie ed eventuali

Ordine di trattazione: 1, 2, 3.

COMPOSIZIONE		PARTECIPAZIONE			Note
		presente	assente giustificato	assente	
Rettore, Presidente	Prof. Marco GILLI	X			
Direttore DAD	Prof. Rocco CURTO	X			Esce alle ore 13.25
Direttore DAUIN	Prof. Federico DELLA CROCE DI DOJOLA	X			
Direttore DET	Prof. Giovanni GHIONE	X			Esce alle ore 14.00
Direttore DIST	Prof.ssa Patrizia LOMBARDI	X			Esce alle ore 14.00
Direttore DENERG	Prof. Marco MASOERO	X			
Direttore DISAT	Prof. Guido SARACCO	X			Esce alle ore 13.25
Direttore DISEG	Prof. Claudio SCAVIA		X		
Direttore DIMEAS	Prof. Massimo SORLI	X			
Direttore DIATI	Prof.ssa Mariachiara ZANETTI	X			Entra alle ore 12.00 ed esce alle ore 13.10
Rappresentanti dei Professori di Ruolo di Prima Fascia	Prof. Claudio Giovanni DEMARTINI	X			Esce alle ore 11.00 e rientra alle ore 13.25
	Prof. Carlo Vincenzo FERRARO	X			
	Prof. Alfredo VAGATI	X			
Rappresentanti dei Professori di Ruolo di Seconda Fascia	Prof.ssa Michela MEO	X			
	Prof. Giuseppe QUAGLIA	X			
Rappresentanti dei Ricercatori a tempo indeterminato	Prof.ssa Francesca VERGA	X			Entra alle ore 11.00 ed esce alle ore 12.45
	Ing. Marco BARLA	X			
	Ing. Federica CAPPELLUTI	X			
Rappresentanti dei Ricercatori a tempo determinato	Arch. Chiara Lucia Maria OCCELLI		X		
	Dott. Antonio GLIOZZI	X			
Rappresentante degli Assegnisti di ricerca	Ing. Gabriella TADDEO	X			
Rappresentanti del personale tecnico ed amministrativo	Ing. Roberto BERTONASCO	X			
	Dott.ssa Maria Palmina DI VENERE	X			
Rappresentante degli studenti iscritti al dottorato	Ing. Siamak ARAM	X			
Rappresentanti degli Studenti	Sig.na Maria Giulia BALLATORE	X			
	Sig. Matteo BOTTO POALA	X			Esce alle ore 14.00
	Sig. Gabriele CONTI TAGUALI	X			

**IL PRESIDENTE**



	Sig.na Francesca ROSSI		X		
Partecipano alla seduta, ai sensi dell'art. 11, comma 12 dello Statuto:					
Direttore Generale, Segretario	Dott. Davide BERGAMINI	X			
Prorettore	Prof.ssa Laura MONTANARO	X			
Vice Rettore per la Didattica	Prof.ssa Anita TABACCO	X			Entra alle ore 11.30
Vice Rettore per la Ricerca e il Trasferimento Tecnologico	Prof. Enrico MACII	X			Esce alle ore 11.30

E' inoltre presenti, in qualità di uditore, il Direttore DIGEP, Prof. Fiorenzo FRANCESCHINI fino alle ore 12.00.

E' presente in seduta la Dott.ssa Nicoletta Fiorio Plà, responsabile del Servizio Supporti Istituzionali.

Costituisce riferimento per il verbale la presentazione di accompagnamento **allegata alla lettera A.**

Il Rettore avvia la riunione presso la Sala del Consiglio di Amministrazione alla presenza di una rappresentanza delle parti sindacali e del personale tecnico/amministrativo con contratto a tempo determinato.

Egli nell'informare che la seduta odierna è stata convocata per accogliere la richiesta di alcuni Senatori evidenzia che la stessa si terrà a porte chiuse per consentire ai Senatori di confrontarsi sulla "*Programmazione del personale con contratto a tempo determinato*".

Il Rettore riepiloga brevemente le ragioni delle scelte che hanno portato ad assumere personale qualificato con contratti a tempo determinato nei settori dell'internazionalizzazione e della ricerca.

Egli ribadisce, nel rispetto delle disposizioni normative, la piena volontà da parte del Rettore e dell'Amministrazione di contribuire alla risoluzione del problema che coinvolge il personale tecnico/amministrativo con contratto a tempo determinato, anche perché i servizi da loro svolti sono cruciali per l'Ateneo.

Al termine dell'introduzione del Rettore e degli interventi dei rappresentanti del presidio, che hanno anche dato lettura di un documento che è stato trasmesso a tutti i Senatori, è stata temporaneamente sospesa l'occupazione della sala per consentire lo svolgimento della seduta.

Alle ore 11.00 entra Verga ed esce Demartini

## **1. COMUNICAZIONI**

Il Presidente fornisce le comunicazioni sugli argomenti richiamati nella **presentazione allegata alla lettera A.**

In particolare:

IL PRESIDENTE



Senato Accademico del 4 novembre 2013

Con nota del 17 ottobre è stato trasmesso il: «D.M. 9 agosto 2013 n. 713 – Puntii organico 2013 e Programmazione 2013 – 2015».

Il Rettore evidenzia l'importanza della nota di cui in oggetto, legata alla carenza di risorse, che impedisce all'Ateneo maggiori investimenti nella ricerca, nell'innovazione e nella formazione.

Egli passa ad illustrare in dettaglio la tabella da cui deriva il metodo di calcolo POM 2013 soffermandosi sui criteri, alcuni dei quali comprensivi di elementi nuovi, e sul confronto tra i tre Politecnici (Bari, Milano, Torino).

Le politiche future non possono prescindere da questa assegnazione perchè senza turn-over non c'è spazio per i giovani e per i precari.

Il Senato prende atto delle suesposte comunicazioni.

La documentazione a supporto delle comunicazioni è disponibile agli atti dell'Ufficio Supporto Organi di Governo e Collegiali.

Alle ore 11.30 entra Tabacco ed esce Macii.

## **2. PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**

<i>Numerazione</i>	<i>S.A. 2013/063</i>		
<i>Indice</i>	<i>Gestione delle risorse umane</i>	<i>Programmazione del personale</i>	
<i>Anagrafiche</i>		<i>Rettore, Direttore Generale e Vice Rettore Logistica e Organizzazione</i>	
<i>Servizio/ responsabile del procedimento</i>	<i>RUO</i>		
<i>Tipologia deliberazione</i>	<i>Informativa</i>		
<i>Riferimenti</i>	<i>CdA 21/6/2013 // D.L. 69/2013 // D.Lgs. 49/2012 // D.L. 31 agosto 2013, n. 101 - convertito nella L. n. 125/13 30 ottobre 2013 // art. 36 D.Lgs. 165/01</i>		

Partecipa alla trattazione del presente punto il Vice Rettore per la Logistica e l'Organizzazione, Prof. R. Borchiellini.

Relazionano il Rettore ed il Direttore Generale.

Il Rettore lascia la parola al Direttore Generale che relaziona nel dettaglio la presentazione **allegata al presente verbale sotto la lettera A.**

In particolare egli evidenzia che il Consiglio, nella seduta del 21/6/2013 ha deliberato in merito alla programmazione triennale del fabbisogno per il personale stimando l'ammontare dei POM disponibili per la programmazione 2013/15 in relazione alle disposizioni normative vigenti di cui al D.L. 112/2008, come da ultimo modificato dal D.L. 69/2013, e al D.Lgs. 49/2012 e sulla base di ipotesi relativamente alle cessazioni e alle percentuali di turn-over utilizzabili.

IL PRESIDENTE



Successivamente il Ministero, con nota del 17.10 u.s., ha comunicato l'attribuzione dei POM 2013 dalla quale si evince che l'assegnazione per il nostro Ateneo risulta pari a 9,22 POM a fronte di una previsione di 9,69 POM.

Ipotizzando che le attribuzioni per gli anni 2014 e 2015 possano compensare il lievissimo scostamento riscontrato per il 2013, si ritiene di confermare la programmazione 2013/15 mantenendo l'assegnazione complessiva di POM deliberata dal C.d.A. In tal senso è stata pertanto predisposta la programmazione 2013/15 per il personale tecnico amministrativo che si presenta nella seduta odierna.

In relazione alla programmazione triennale del fabbisogno per il personale tecnico-amministrativo, il C.d.A. nella suddetta seduta del 21/6/2013, ha deliberato:

- l'attribuzione di 0,37 POM quale quota residua relativa alla programmazione 2012;
- l'attribuzione di 5,20 POM relativi alla programmazione 2013/2015.

Il Consiglio, infine, nell'approvare la programmazione triennale 2013/15, si è riservato eventuali future revisioni qualora l'evoluzione del turn-over e la conseguente disponibilità di POM dovessero discostarsi dalle stime effettuate.

Alle ore 12.00 entra Zanetti ed esce Franceschini.

Il D.L. 31 agosto 2013, n. 101 - convertito nella Legge n. 125/13 del 30 ottobre 2013 - prevede nuove disposizioni in tema di immissioni in servizio di idonei, ulteriori limitazioni all'uso del lavoro flessibile nel pubblico impiego e, infine, la facoltà per le amministrazioni pubbliche di bandire procedure concorsuali riservate per favorire la riduzione dei contratti a termine.

Egli quindi illustra nel dettaglio le disposizioni che più interessano le pubbliche amministrazioni in tema di assunzioni di personale per la visione delle quali si rimanda alla presentazione allegata.

Il Direttore Generale precisa che la programmazione triennale per il PTA, presentata nella seduta del C.d.A. del 21/6 u.s., ha già messo in luce l'esigenza dell'Ateneo di perseguire il raggiungimento, tra l'altro, dei seguenti obiettivi:

- **consolidamento delle posizioni**, coperte attualmente attraverso l'utilizzo di forme flessibili di impiego, relativamente ad attività core per l'Ateneo e per quelle che, seppur inizialmente di natura temporanea o eccezionale, sono divenute ordinariamente necessarie;
- **contrasto della riduzione** della consistenza del personale TA a tempo indeterminato, in particolare per le categorie B, C e D che nel periodo di limitazione delle facoltà assunzionali, per gli anni 2008/2013, presenta un saldo negativo di 58 unità (con riferimento al periodo 31/12/2008 - 4/10/2013).

Egli precisa che in relazione a questi obiettivi, è stata condotta una analisi sulle esigenze funzionali e organizzative dell'Ateneo che ha portato ad evidenziare le posizioni ritenute prioritarie da coprire, nel rispetto delle risorse disponibili, attraverso assunzione di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato sia per garantire la continuità dei servizi sia per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

Inoltre le strutture dell'Ateneo, nell'ambito dell'indagine di cui sopra, hanno evidenziato la necessità di posizioni a TD per la realizzazione di nuovi progetti caratterizzati da condizioni di temporaneità o eccezionalità.

**IL PRESIDENTE**



Senato Accademico del 4 novembre 2013

Egli prosegue illustrazione evidenziando le esigenze dell'Ateneo in termini di posizioni da coprire attraverso assunzione di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato che troveranno copertura con i POM attribuiti quale quota residua relativa alla programmazione 2012 e quelli attribuiti con la programmazione 2013/2015.

L'amministrazione ha effettuato un'indagine sui fabbisogni di personale che ha evidenziato la necessità di attivazione di posizioni a TD per la realizzazione di nuovi progetti di cui è stato verificato il carattere di temporaneità o eccezionalità previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 165/01 riassunta, per categorie e aree nella presentazione allegata.

Alle ore 12.45 esce Verga.

Il Rettore ringrazia il Direttore Generale per la relazione ed informa che l'Arch. Chiara Occelli, impossibilitata a partecipare all'odierna seduta, in qualità di rappresentante dei Ricercatori, ha inviato ai Senatori il suo contributo alla discussione e di cui si può prendere visione in **allegato alla presentazione sotto la lettera A.**

Il Rettore invita quindi il Senato alla discussione.

Nel corso del dibattito emerge la necessità di prevedere una collocazione del personale tecnico-amministrativo che tenga conto di una revisione complessiva dei carichi di lavoro e delle esigenze dei Dipartimenti.

Alle ore 13.10 esce Zanetti.

Nel seguito viene richiamata l'attenzione del Senato Accademico sul precariato della ricerca con particolare riferimento al personale assegnista di ricerca.

La Dott.ssa Taddeo, in qualità di rappresentante degli assegnisti di ricerca, chiede che venga dedicato in Senato uno spazio di discussione relativo alle attività svolte dagli assegnisti.

Il Rettore ringrazia la Dott.ssa Taddeo ed assicura che il Senato sarà chiamato a confrontarsi anche su questi temi. Alcune riflessioni in merito sono già state fatte in sede di Commissione Piano Strategico.

Nel prosieguo della discussione viene richiesto da alcuni Senatori la riduzione, da considerarsi prestito, di una parte della quota di POM destinata al personale docente a favore di un incremento di POM per il personale tecnico amministrativo.

Alle ore 13.25 rientra Demartini ed escono Curto e Saracco.

Viene espresso da parte di alcuni senatori apprezzamento per la disponibilità dimostrata nei confronti dei problemi del precariato del personale tecnico-amministrativo, tale disponibilità dovrebbe essere dedicata anche ai problemi degli assegnisti di ricerca.

**IL PRESIDENTE**



Nel corso dell'approfondimento **i rappresentanti dei ricercatori hanno sollecitato la necessità di istituire** una Commissione ad hoc che in tempi rapidi compia un'analisi approfondita sul personale precario dell'Ateneo, attraverso lo studio e l'approfondimento dei dati disponibili.

I rappresentanti del personale tecnico-amministrativo, la dott.ssa Maria Di Venere e l'Ing. Roberto Bertolasco esprimono perplessità e delusione per la proposta presentata a fronte di quanto richiesto con sollecitazione, anche molto forte, da parte della componente tecnico-amministrativo dell'Ateneo. A loro parere la discussione odierna avrebbe dovuto tenersi in occasione della definizione della programmazione triennale del personale dello scorso mese di giugno.

Essi formulano le seguenti richieste:

- 1) aggiornamento dei conteggi relativi ai POM disponibili, tenendo anche in considerazione le eventuali cessazioni intercorse durante l'anno e le cessazioni che si verificheranno nel 2014 (a noi risultano almeno 2 cessazioni). In caso di esito positivo, cioè più POM disponibili, chiediamo di includere nei bandi ulteriori posizioni a tempo indeterminato;
- 2) una programmazione pluriennale che includa tutte le posizioni a tempo determinato attualmente in essere finalizzata alla conversione in posizioni a tempo indeterminato;
- 3) in subordine proroga di tutte le posizioni a tempo determinato in essere ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2001, n.368 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES" e successive leggi.

Alle ore 14.00 escono Botto Poala, Ghione e Lombardi.

Essi rivolgono un ringraziamento al Rettore per l'impegno assunto nei propri confronti a verificare la fattibilità della proposta presentata.

Il Rettore ringrazia per l'ampio e articolato dibattito incentrato sul tema delle risorse umane e ricorda che il capitale umano è la risorsa più importante che un Ateneo ha a disposizione.

Egli quindi, raccolti gli elementi emersi nel corso della discussione, formula la seguente proposta:

- approfondire, attraverso la costituzione di un gruppo di lavoro del senato le problematiche generali sia del precariato del personale tecnico-amministrativo, sia del precariato della ricerca arrivando a proposte motivate;
- raccomandare al Rettore, al Direttore Generale ed al Consiglio di Amministrazione di prestare la massima attenzione alla continuità del rapporto di lavoro del personale tecnico-amministrativo utilizzando gli strumenti necessari, in primis, le proroghe nel limite massimo possibile;
- prestare, nell'eventuale aggiornamento della programmazione triennale, la massima attenzione al personale non strutturato con contratto a tempo determinato sia tecnico-amministrativo, sia della ricerca.

IL PRESIDENTE



Senato Accademico del 4 novembre 2013

Il Prof. Vagati apprezza lo sforzo effettuato dall'Amministrazione nel venire incontro, per quanto possibile, alle esigenze del personale T/A. Il Prof. Vagati fa però rilevare che delle 32 "esigenze" di posizioni a TI solo 3 vengono attribuite a Dipartimenti dell'Ateneo, vale a dire meno del 10%. Una percentuale ancor minore si riscontra sulle posizioni a TD, dove una sola su 13 si riferisce ad un ambito dipartimentale. Se si può intuire come la distribuzione delle "esigenze" non possa essere completamente disgiunta dalle aspettative del personale a TD esistente, non si riesce invece ad accettare che la tendenza a distribuire risorse in modo così sperequato a favore dell'Amministrazione Centrale dell'Ateneo, evidentemente condizionata da scelte effettuate in passato, debba venir confermata anche per il futuro, vale a dire per le 13 posizioni a TD, aventi per di più "carattere di temporaneità ed eccezionalità". Al contrario, si dovrebbe cogliere l'occasione per iniziare a invertire la tendenza di cui sopra.

Per quanto sopra il Prof. Vagati esprime parere contrario.

Il Prof. Ferraro prega il Rettore di mettere in votazione la proposta emersa nella discussione, e caldeggiata dal Prof. Ferraro stesso nel suo intervento, di prevedere la riduzione, da considerarsi prestito, di una parte della quota di POM destinata al personale docente a favore di un incremento di POM per il personale tecnico amministrativo.

Messa ai voti la proposta è respinta con 15 voti contrari, 2 astenuti, 1 favorevole (Ferraro).

Il Rettore invita quindi il Senato a deliberare.

#### Il Senato Accademico

- Udita le relazioni del Rettore e del Direttore Generale,
- Acquisiti gli elementi emersi nel corso dell'ampia discussione sul tema della programmazione del PTA e su quello più ampio del personale non strutturato (tecnico-amministrativo e di ricerca);
- Con voti: 1 astenuto (Ferraro) e tutti gli altri favorevoli  
delibera

1) La definizione di una commissione di SA che approfondisca le tematiche relative al personale non strutturato, sia tecnico amministrativo sia di ricerca, con attenzione allargata all'analisi degli equilibri relativi alla collocazione di tale personale tra Amministrazione e Dipartimenti. La composizione della commissione sarà definita nella prossima seduta di Senato.

Ed inoltre raccomanda:

- 1) Al Rettore, al Direttore Generale e al CDA di attribuire, nella definizione delle azioni relative all'attuazione della programmazione per il personale TA, la massima attenzione alla continuità delle posizioni a TD, utilizzando tutti gli strumenti disponibili, con particolare attenzione a quello della proroga.
- 2) Al CDA di prestare la massima attenzione, nei prossimi aggiornamenti della Programmazione del personale, al personale non strutturato sia tecnico amministrativo sia di ricerca.

IL PRESIDENTE



### 3. VARIE ED EVENTUALI

#### **3A) RATIFICA DECRETO RETTORALE N. 325 DEL 30/09/2013 NOMINA COMPONENTI GIUNTA ALTA SCUOLA POLITECNICA, 1 OTTOBRE 2013 – 30 SETTEMBRE 2016**

<i>Numerazione</i>	S.A. 2013/064		
<i>Indice</i>	<i>Didattica e programmazione</i>	<i>Formazione I e II livello</i>	<i>Alta Scuola Politecnica</i>
<i>Anagrafiche</i>	<i>Servizio Formazione Superiore</i>	<i>Rettore</i>	<i>Componenti Giunta ASP M. Triscioglio, R. Borchiellini, E. Paolucci</i>
<i>Servizio/ responsabile del procedimento</i>	GESD		
<i>Tipologia deliberazione</i>	Ratifica DR N. 325 del 30/09/2013 - Nomina dei componenti della Giunta dell'Alta Scuola Politecnica		
<i>Riferimenti</i>	Regolamento Generale dell'ASP		

Si ricorda che il Regolamento Generale dell'ASP prevede che il Direttore ed il vice-Direttore dell'Alta Scuola Politecnica siano nominati d'intesa dai Rettori dei Politecnico di Torino e Milano, assicurando l'alternanza delle cariche per i due atenei. Per il triennio 2013/2016 la Direzione dell'ASP sarà affidata dal Politecnico di Torino.

Si informa il Senato Accademico che i Rettori del Politecnico di Torino e del Politecnico di Milano hanno individuato il prof. Marco Ajmone Marsan quale Direttore dell'Alta Scuola Politecnica ed il prof. Mario Calderini quale vice –Direttore per il triennio 2013/2016.

In considerazione della scadenza della giunta dell'ASP al 30 settembre 2013, il Rettore, acquisita la disponibilità dei proff. Marco Triscioglio e Romano Borchiellini a proseguire nell'impegno di far parte della Giunta dell'Alta Scuola Politecnica ed acquisita la disponibilità del prof. Emilio Paolucci a partecipare quale nuovo componente della Giunta per il prossimo triennio, ha decretato di nominare i proff. Marco Triscioglio, Romano Borchiellini e Emilio Paolucci quali componenti, per la parte torinese, della Giunta dell'Alta Scuola dei Politecnici di Milano e Torino per il periodo 1 ottobre 2013 – 30 settembre 2016.

Il Senato Accademico ratifica il DR N. 325 del 30/09/2013 in merito alla "Nomina dei componenti della Giunta dell'Alta Scuola Politecnica" per il periodo 1 ottobre 2013 – 30 settembre 2016.

Ora di chiusura: 15.50

IL SEGRETARIO  
(D. Bergamini)

IL PRESIDENTE  
(M. Gilli)

IL PRESIDENTE